



Accompagner chaque ressource

Les incontournables du management

Cette formation vous permet de vous appuyer sur un socle d'outils et de process indispensables au management des ressources et vous permettra d'insuffler une culture d'entreprise auprès de vos équipes.

Public visé : manager de moins de 3 ans d'expérience

Prérequis

- Aucun

Objectifs professionnels

- Renforcer les compétences managériales pour favoriser l'évolution des équipes
- Garantir les réflexes managériaux minimaux nécessaires au pilotage de ressources :
 - Donner un cadre, fixer des objectifs, suivre et soutenir le collaborateur
 - Développer chaque ressource
 - Gérer les situations difficiles
- Créer un socle commun de pratiques managériales pour favoriser la transmission de la culture et des valeurs de l'entreprise

Méthodes et outils pédagogiques

- **Alternance d'apports théoriques, d'ateliers collectifs et ludiques, de partage & synthèse et d'exercices pratiques** issus de situations réelles vécues en entreprise.
- **Contenu personnalisable**, adaptation des concepts abordés et des objectifs à atteindre en lien avec l'entreprise d'appartenance

Modalités d'organisation

- **Durée** : 3 jours (21 heures) + activités à distance
- **Dates et horaires** : Définis selon votre organisation (par session de 3,5 h au moins)
- **Formation organisée en distanciel en intra ou inter-entreprise**. Possibilité de l'organiser en présentiel en entreprise, veuillez nous contacter pour en définir les modalités.
- **Coût** : 1 950 € HT (tarifs 2023)
- **Délais de mise en œuvre** : en fonction de la sollicitation ou non de financement, de 1 semaine à 2 mois

Evaluation & progression

- Notre objectif en qualité de formateur est nécessairement **l'acquisition de nouvelles compétences par nos stagiaires**.
- **Mesurer la progression est essentiel**. Concernant ce programme, il sera procédé auprès de chaque stagiaire :

PMIL INVEST SAS – 1A chemin de la Rollande 84140 Avignon
Siret 798503710

Déclaration d'activité en tant qu'organisme de formation en cours d'enregistrement
auprès du Préfet de région Provence Alpes Côte d'Azur



- à un état des lieux des connaissances à l'entrée (utilisation d'une grille d'analyse spécifique au programme)
- à des interrogations orales et exercices pratiques au fil des séquences de la formation
- à une évaluation à l'issue du stage (utilisation de la même grille qu'à l'entrée en formation)

Moyens techniques

- **Visio conférence** pour l'accueil et les moments d'échanges.
- Le stagiaire dispose d'un ordinateur avec web cam et accès internet.

Handicap

- Toutes les formations dispensées par PMIL sont susceptibles d'être adaptées aux situations de handicap.
- Lors de l'inscription, nous étudions avec vous les adaptations utiles & soutiens que nous pourrions mettre en place pour favoriser l'apprentissage du public en situation de handicap

La satisfaction de nos clients

- **Nous mesurons à l'issue de chaque stage** la qualité de notre prestation et la satisfaction de nos stagiaires
- **A ce jour**, nous ne sommes pas en mesure d'établir et de communiquer le taux de satisfaction concernant ce programme de formation récent. N'hésitez pas à nous communiquer si vous souhaitez des éléments concis.

Les + de ce programme

- **Un travail en groupe** pour renforcer la capacité de travail collaboratif de chacun
- **Un service d'appel téléphonique** pendant et jusqu'à 6 semaines après la-formation pour vous accompagner dans la mise en œuvre de vos acquis

Formatrice :

- Bénédicte NAUDET • DRH – Membre du comité de direction de groupes de 500 à 25 000 salariés – 25 ans d'expériences professionnelles • Formatrice et consultante auprès de dirigeants et encadrants

**Coordonnées du chargé des relations avec les stagiaires Bénédicte NAUDET – contact@pmil.fr -
Tel 06 29 17 21 51**

PMIL INVEST SAS – 1A chemin de la Rollande 84140 Avignon
Siret 798503710

Déclaration d'activité en tant qu'organisme de formation en cours d'enregistrement
auprès du Préfet de région Provence Alpes Côte d'Azur



Contenu pédagogique

Accompagner chaque ressource – Les incontournables du management

1 – Donner un cadre :

- Autonomie versus indépendance : la nécessité de fixer un cadre de mission
- Fixer des objectifs, donner des moyens
- Soutenir au quotidien : suivre et accompagner les missions
- Evaluer le niveau de réussite

2 – Permettre le développement de chaque ressource

- Gérer les entretiens pour identifier les potentiels & proposer un parcours professionnel
- Accompagner les besoins, partager les expériences, proposer des formations
- Mesurer la progression

3 – Gérer les situations complexes

- Comprendre les motivations et les réactions
- Gérer un collaborateur en difficulté personnelle ou professionnelle
- Gérer un conflit au sein d'une équipe
- Gérer une situation disciplinaire

PMIL INVEST SAS – 1A chemin de la Rollande 84140 Avignon
Siret 798503710

Déclaration d'activité en tant qu'organisme de formation en cours d'enregistrement
auprès du Préfet de région Provence Alpes Côte d'Azur